

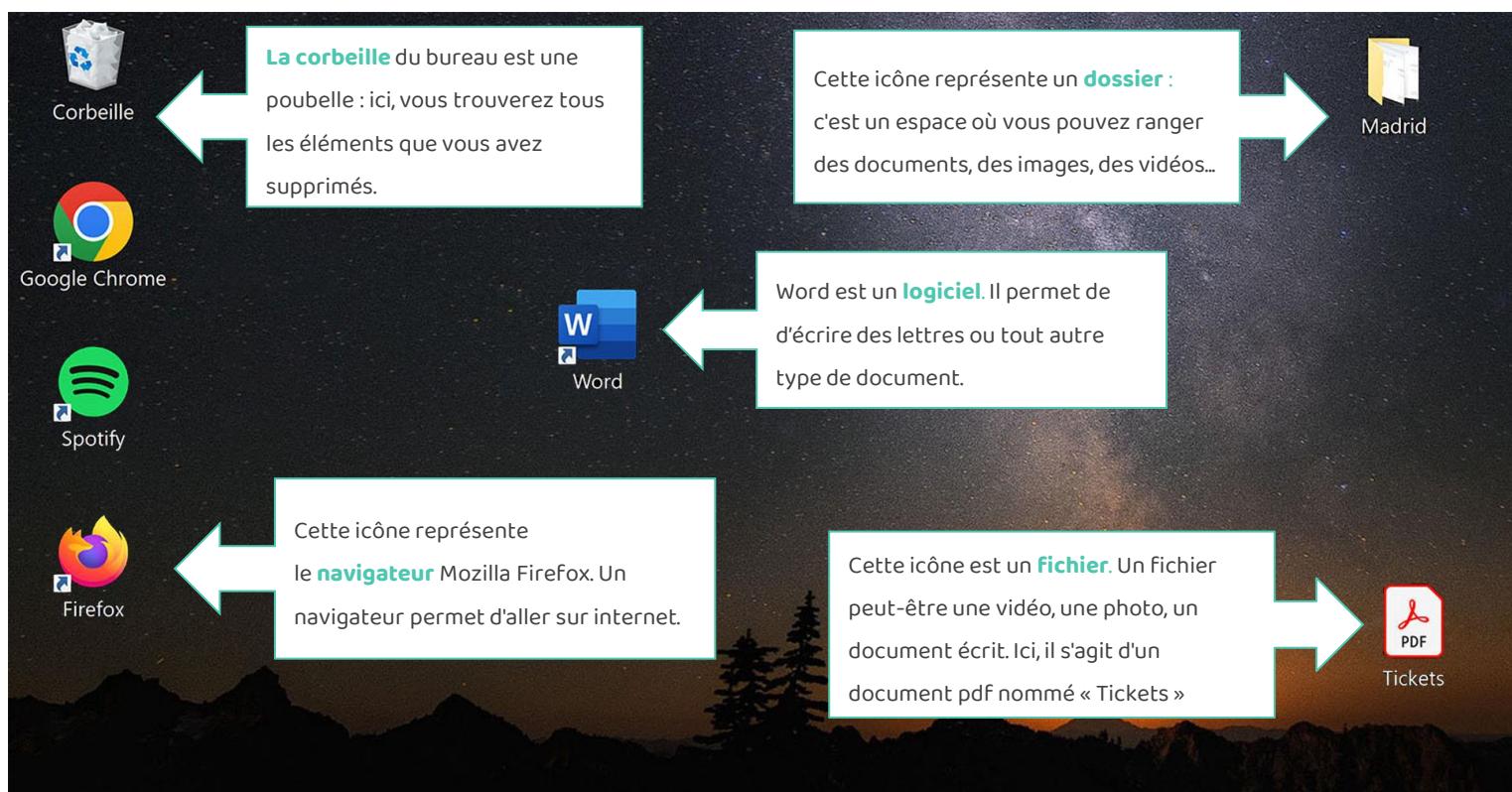
Fiche résumé

Comment se repérer sur le bureau Windows ?

Introduction

Le bureau est le premier écran que vous voyez lorsque vous allumez votre ordinateur. On y trouve les mêmes éléments que sur un vrai bureau : des fichiers, dossiers, outils de travail...

Les différentes parties du bureau



Ouvrir, réduire et fermer une fenêtre !

1

Pour **ouvrir** un élément sur le bureau, il faut double cliquer sur son icône !

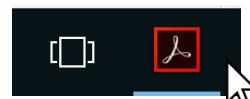


2

Pour **réduire** une fenêtre, il faut cliquer sur le signe (-) !

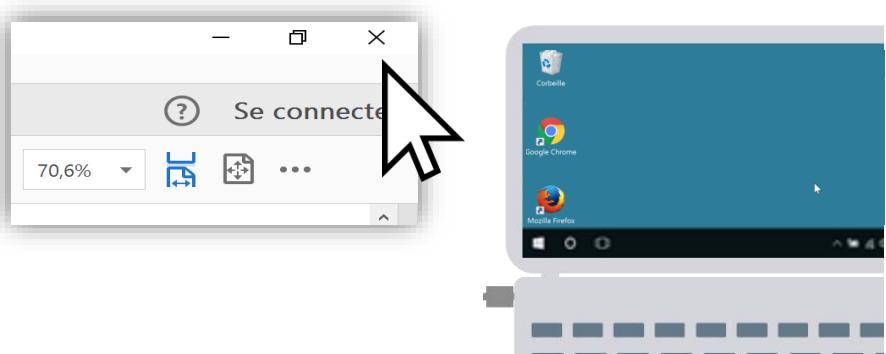


Pour **rouvrir une fenêtre réduite**, cliquez sur son icône dans la barre des tâches !



3

Pour **fermer** une fenêtre, il faut cliquer sur le signe (x) !



La Fenêtre est fermée !

La corbeille

Lorsque vous supprimez un fichier (document, image, vidéo, etc.), il ne disparaît pas immédiatement. Il est d'abord déplacé dans la corbeille qui se trouve sur le bureau.



Comment supprimer un fichier ?

Méthode 1 : Clic droit sur un fichier puis sélectionnez *Supprimer* dans le menu.

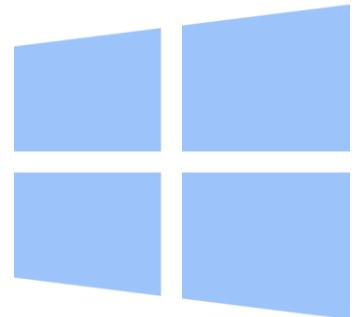
Méthode 2 : Sélectionnez le fichier et appuyez sur la touche Suppr (ou Delete) en haut à droite du clavier.

Méthode 3 : Glissez et déposez le fichier directement dans la corbeille..

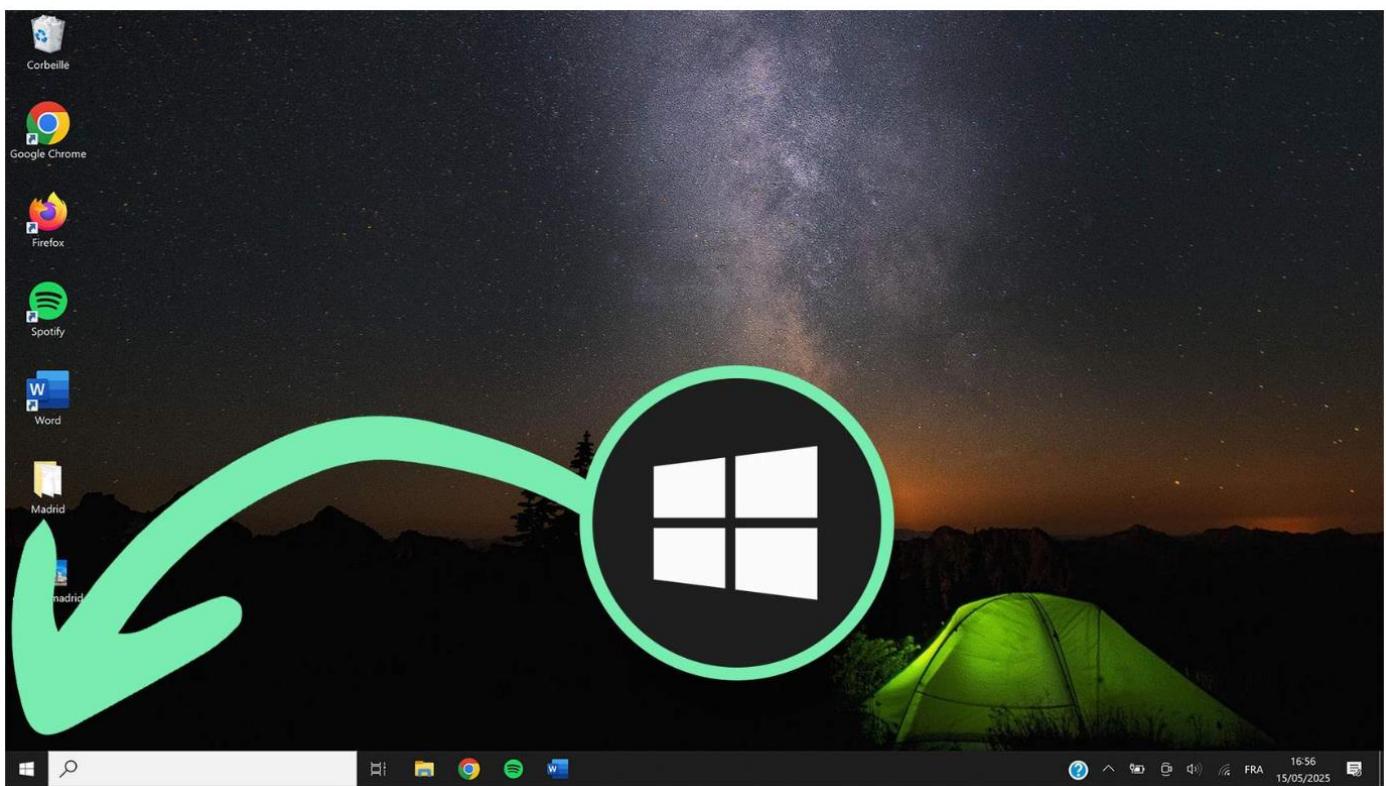
Le menu Démarrer

Le menu Démarrer, c'est le point de départ pour utiliser un ordinateur sous Windows.

C'est un peu comme le tableau de bord : il permet d'accéder rapidement à tout ce dont on a besoin.



Le menu Démarrer se trouve en bas à gauche de l'écran :



À quoi sert le menu Démarrer ?

Le menu Démarrer permet de :

- Ouvrir des applications
- Allumer/éteindre son ordinateur
- Accéder aux paramètres de l'ordinateur
- Rechercher un fichier ou programme

La barre des tâches

La barre des tâches est la bande qui se trouve en bas de l'écran quand l'ordinateur est allumé. Elle est en général toujours visible à l'écran.



À quoi sert la barre des tâches ?

La barre des tâches permet de :

1. Ouvrir le menu Démarrer
2. Faire une recherche sur l'ordinateur
3. Naviguer entre les applications ouvertes
4. Se connecter au WiFi
5. Régler le volume
6. Lire l'heure et la date



Bien ranger son bureau Windows c'est important !

Le bureau n'est pas un espace de stockage. Trop de fichiers sur le bureau peut entraîner un ralentissement de l'ordinateur. Un bureau bien rangé et organisé permet de retrouver ses fichiers et ses programmes favoris plus facilement.